

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности»

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О НЕПОЛНОЙ ЗАНЯТОСТИ И ДВИЖЕНИИ РАБОТНИКОВ
за III квартал 2020 г.
(квартал)

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), средняя численность работников которых за предыдущий год превышает 15 человек (включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера), всех видов экономической деятельности и форм собственности: - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	не позднее 8 числа после отчетного квартала

Форма № П-4 (НЗ)

Приказ Росстата:
Об утверждении формы
от 15.07.2019 № 404
О внесении изменений (при наличии)
от _____ № ____
от _____ № ____

Квартальная

Наименование отчитывающейся организации АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРЕКОПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес _____

Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО (для территориально обособленного подразделения и головного подразделения юридического лица - идентификационный номер)		
1	2	3	4
0606028	04126643		

Наименование показателя	№ строки	За отчетный квартал, чел. (в целых единицах)
А	Б	1
Численность работников списочного состава, работавших неполное рабочее время по инициативе работодателя ¹	01	-
Численность работников списочного состава, работавших неполное рабочее время по соглашению между работником и работодателем ¹	02	6
Численность работников списочного состава, находившихся в простое по вине работодателя и по причинам, не зависящим от работодателя и работника ¹	03	-
Численность работников списочного состава, которым были предоставлены отпуска без сохранения заработной платы по письменному заявлению работника ¹	05	4
Численность принятых работников списочного состава - всего	06	1
из них на дополнительно введенные (созданные) рабочие места	07	-
Численность выбывших работников списочного состава - всего	08	3
из них:		
по соглашению сторон	09	-
в связи с сокращением численности работников	10	-
по собственному желанию	12	1
Численность работников списочного состава на конец отчетного квартала	13	16
Численность требуемых работников списочного состава на вакантные рабочие места на конец отчетного квартала	14	-
Численность работников списочного состава, намеченных к высвобождению в следующем квартале	15	-
Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, на конец отчетного квартала	16	1
Численность женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте от 1,5 до 3 лет, на конец отчетного квартала	17	-
Численность работников, привлекавшихся в отчетном квартале к работе вахтовым методом ¹	20	-
Численность работников, предоставленных другими организациями в соответствии с договорами между организациями для выполнения работ (оказания услуг) ¹	21	-
Численность работников, предоставленных другим организациям в соответствии с договорами между организациями для выполнения работ (оказания услуг) ¹	22	-

¹ Если работник в течение отчетного квартала несколько раз переводился на работу на неполное рабочее время, имел более одного отпуска или выполнял работу более одного раза (одной вахты), то он показывается один раз до конца отчетного квартала как один человек (целая единица).

Должностное лицо, ответственное за
предоставление первичных статистических
данных (лицо, уполномоченное предоставлять
первичные статистические данные от имени
юридического лица)

Главный бухгалтер
(должность)
8 844 66 4-61-71
(номер контактного телефона)

Журова Любовь Алексеевна
(Ф.И.О.)
E-mail: adm-perekopka@yandex.ru

(подпись)
" " _____ год
(дата составления документа)