**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕРЕКОПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КЛЕТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**3-й СОЗЫВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 06.08.2015 № 21/3 х.Перекопка

Об утверждении Порядка создания, реорганизации,

изменения типа и ликвидации муниципальных

учреждений Перекопского сельского поселения, а также

утверждения уставов муниципальных учреждений и

внесения в них изменений

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьями 13, 14, 16 и 18 Федерального закона от 12.01.1996 г. №7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», с пунктом 3 статьи 5, пунктом 1.1 статьи 19 Федерального закона от 03.11.2006 №174 – ФЗ «Об автономных учреждениях», с пунктом 6 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Перекопского сельского поселения, Совет депутатов Перекопского сельского поселения, р е ш и л:

1. Утвердить Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Перекопского сельского поселения, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.
2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов от 04.07.2007 №17/5 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений в Перекопском сельском поселении».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию.

Глава Перекопского

сельского поселения С.Г. Кудрин

Приложение

к Решению Совета депутатов

Перекопского сельского поселения

от 06.08.2015 №21/3

**Порядок**

**создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Перекопского сельского поселения, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.**

**1. Общие положения**

Настоящий Порядок, разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьями 13, 14, 16 и 18 Федерального закона от 12.01.1996 г. №7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», с пунктом 3 статьи 5, пунктом 1.1 статьи 19 Федерального закона от 03.11.2006 №174 – ФЗ «Об автономных учреждениях», с пунктом 6 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Перекопского сельского поселения, устанавливает процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Перекопского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, которые создаются на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Перекопского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

Муниципальных учреждений по типу могут быть автономными, бюджетными или казенными.

**2. Создание муниципального учреждения**

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом, реорганизации, путем изменения типа в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка или ликвидации существующего муниципального учреждения.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения принимается администрацией Перекопского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области (далее – администрацией) в форме постановления, которая исполняет функции и полномочия учредителя.

2.3. Решение о создании муниципального учреждения должно содержать:

наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

наименование органа, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в оперативное управление) за создаваемым учреждением;

перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

2.4. Проект постановления подготавливается администрацией в отношении муниципальных учреждений, которые будут находиться в ведении администрации.

После издания постановления о создании муниципального учреждения правовым актом администрации утверждается устав этого муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

**3. Реорганизация муниципального учреждения**

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

Решение о реорганизации муниципального учреждения принимается администрацией в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения путем его учреждения.

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения должно содержать:

наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

форму реорганизации;

наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);

информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);

перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

3.3. Проект постановления подготавливается администрацией, в ведении которой находится муниципальное учреждение.

Одновременно с проектом постановления представляется пояснительная записка, которая должна содержать обоснование целесообразности реорганизации муниципального учреждения, с указанием способа реорганизации, возможных социально-экономических и финансовых последствий (для муниципального бюджета) реорганизации учреждения, основных видов деятельности реорганизованного учреждения, наименование администрации, в ведении которой находится учреждение, штатного расписания реорганизованного учреждения, источниках финансового обеспечения реорганизованного учреждения, размера дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого учреждения, а также предложений по их погашению.

3.4. Принятие решения о реорганизации учреждения (й) при сохранении объема услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) учреждениями, не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю, средств бюджета объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде.

**4. Изменение типа муниципального учреждения**

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2 Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания другого учреждения должно содержать:

наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

сведения об имуществе, закрепляемом за учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.3. Решение, об изменении типа учреждения, принимается по результатам рассмотрения обращения учреждения или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения. После принятия правового акта об изменении типа муниципального учреждения администрация утверждает изменения, вносимые в устав этого муниципального учреждения, в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

**5. Ликвидация муниципальных учреждений**

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается администрацией в форме постановления. Указанное решение должно содержать:

наименование учреждения с указанием типа;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

порядок и сроки ликвидации указанного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и наименование органа, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;

состав ликвидационной комиссии;

лицо, на которое возлагаются обязанности, по доведению в установленном порядке сведения до регистрирующего органа, для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации.

5.2. Ликвидационная комиссия:

обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

осуществляет иные, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации, мероприятия по ликвидации муниципального учреждения, в том числе в десятидневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в администрацию для утверждения промежуточный ликвидационный баланс, в десятидневный срок после завершения расчетов с кредиторами, представляет в администрацию для утверждения ликвидационный баланс.

5.3. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией администрации.

Движимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией администрации для дальнейшего перераспределения.

**6. Утверждение Устава муниципального учреждения и внесение в него изменений**

6.1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом администрации.

6.2. Устав должен содержать:

6.2.1. Общие положения, устанавливающие в том числе:

наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа;

информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

наименование органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя и собственника муниципального учреждения.

6.2.2. Предмет и цели деятельности учреждения в соответствии с федеральным законом, иным правовым актом, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.

6.2.3. Раздел об организации деятельности и управлении учреждением, содержащий, в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя учреждения.

6.2.4. Раздел об имуществе и финансовом обеспечении учреждения, содержащий в том числе:

порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);

порядок передачи муниципальным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из местного бюджета;

положения об открытии лицевых счетов учреждению в органах Федерального казначейства, а также об иных счетах, открываемых учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

указание на субсидиарную ответственность муниципального образования по обязательствам муниципального казенного учреждения в лице учредителя.

6.2.5. Сведения о филиалах и представительствах учреждения.

6.2.6. Иные разделы - в случаях, предусмотренных федеральными законами.

6.3. Решение о создании учреждения, реорганизации, изменении его типа является основанием для разработки, принятия и утверждения Устава учреждения.

6.4. Проект Устава, при создании учреждения, разрабатывается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в месячный срок, со дня принятия решения о создании учреждения.

6.5. Администрация издает правовой акт об утверждении Устава учреждения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРЕКОПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

от 10.08.2015г №13

Сведения об опубликовании

Решение Совета депутатов Перекопского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской от 06.08.2015 №21/3 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Перекопского сельского поселения, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений»

опубликовано: информационный листок «Перекопский Вестник» №8 от 10.08.2015 г

Глава Перекопского

сельского поселения С.Г.Кудрин