

ОТЧЕТ
 об осуществлении государственных полномочий по организационному обеспечению деятельности
 территориальных административных комиссий
 Администрация Перекопского сельского поселения Клетского муниципального района Волгоградской области
 (полное наименование органа местного самоуправления муниципального образования)
 За 1-ое полугодие 2024 год.

1. Обеспечение территориальной административной комиссии помещением.

Таблица 1

№ п/п	Назначение помещения	Реквизиты документа, на основании которого осуществляется пользование помещением	Дата оплаты оказанной услуги, выполненной работы по содержанию помещения	Сумма, потраченная на содержание помещения (рублей)	За каким структурным подразделением (должностным лицом) местной администрации закреплено помещение
1	2	3	4	5	6
1.	Помещение для проведения заседаний				
2.	Помещение для ответственного секретаря				

2. Обеспечение территориальной административной комиссии материальными ресурсами.

Таблица 2

№ п.п.	Материальные ресурсы	Количество	Дата приобретения материального ресурса	Инвентарный номер	Сумма, потраченная на приобретение материальных ресурсов (рублей)	Пользователь	За каким структурным подразделением (должностным лицом) местной администрации закреплен ресурс.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Персональный компьютер						
2.	Принтер						
3.	Сканер						
4.	Ксерокс						
5.	Фотоаппарат						
6.	Диктофон (магнитофон)						
7.	Телефон						
8.	Факс						
9.	Письменный стол						
10.	Стулья, кресла						
11.	Шкаф для хранения документов						

12.	Сейф						
13.	Транспортное средство						
14.	Горюче – смазочные материалы						
15.	Запасные части к транспортному средству						
16.	Полиграфическая продукция Канц. товары	---	----	----	----	----	----
17.	Иное имущество	----	---	---	---	---	---

Таблица 3

3. Обеспечение территориальной административной комиссии услугами связи, информационными и транспортными услугами.

№ п.п.	Услуги	Дата оплаты оказанной услуги, выполненной работы	Реквизиты документа, на основании которого осуществляется пользование услугой.	Сума, потраченная на оказание услуг, выполнение работ (рублей)	Пользователь
1	2	3	4	5	6
1.	Услуги связи				
2.	Подключение и пользование сетью интернет				
3.	Подключение и пользование правовыми и справочными системами				
4.	Транспортные услуги				

Таблица 4

№ п/п	Перечень лиц ,в отношении которых принято решение о поощрении	Количество (человек)	Реквизиты правового акта, на основании которого принято решение о выплате поощрения	Уровень бюджета, из которого осуществлена выплата поощрения	Сумма потраченная на выплату поощрения
1	2	3	4	5	6
1	Председатель комиссии				
2	Заместитель председателя комиссии				
3	Ответственный секретарь комиссии				
4	Члены комиссии, замещающие должности муниципальной службы				
5	Члены комиссии ,не являющиеся муниципальными служащими				
6	Должностные лица подразделений органов местного самоуправления ,не являющиеся членами комиссии				
7	Должностные лица органов внутренних дел(полиции)				
8	Иные должностные лица				

4. Иные полномочия по организационному обеспечению деятельности территориальных административных комиссий.

№ п.п.	Полномочия по организационному обеспечению деятельности территориальных административных комиссий	Количество Заседаний, Рейдов, (с разбивкой по направленности), размещенных публикаций	Даты проведения заседаний, рейдов размещения публикаций, реквизиты нормативного правового акта осуществления иного полномочия	Количество Выявленных административных правонарушений при проведении рейдов	Количество рассмотренных протоколов об административных правонарушениях на заседании ТАК	Наименование средства массовой информации ,в котором размещена публикация
1	2	3	4	5	6	7
1.	Обеспечение проведения заседаний территориальной административной комиссии	2 (рассмотрение дел по административным правонарушениям)— (подведение итогов работы по административным правонарушениям) -2	- 26.03.2024г 25.06.2024г	2	2	
2.	Утверждение перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных на составления протоколов, предусмотренных Кодексом Волгоградской обл. об административной ответственности(указывается нормативный правовой акт, действующий в отчетном периоде, а также актами ,которыми в него внесены изменения)	---	Распоряжение № 4-р от 23.03.2022г.			
3.	Проведение должностными лицами структурных подразделений органов местного самоуправления рейдов по выявлению, пресечению и документированию административных правонарушений	9 -- в сфере благоустройства-3 В сфере соблюдения правил торговли-2	17.05.2024г. 24.05.2024г. 14.06.2024г. 01.06.2024г. 30.06.2024г.	- - - - - -	- - - - - -	

		<p>- в сфере соблюдения тишины и покоя граждан -1</p> <p>--в сфере соблюдения правил выпаса с/х животных-2</p> <p>- в сфере противопожарной безопасности</p>	<p>07.06.2024г.</p> <p>13.05.2024г 14.06.2024г.</p> <p>20.06.2024г</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>1</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>1</p>	
4	Размещение публикаций в средствах массовой информации о деятельности должностных лиц и органов административной юрисдикции	<p>3</p> <p>Постановление «Об установлении периода противопожарного сезона на 2024г.»</p> <p>Постановление «О проведении месячника по благоустройству и санитарной очистке населенных пунктов Перекопского сельского поселения»</p>	<p>06.06.2024 г.№38</p> <p>20.03.2024 г.№14</p>			<p>Официальный сайт Перекопского с/п</p> <p>Информационный Листок «Перекопский вестник» Перекопского сельского поселения</p>
5	Иные полномочия		<p>Постановление от 19.04.2024г. № 1Об утверждении перечня членов территориальной</p>			

			<p>административной комиссии Перекопского с/п уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях , предусмотренных Кодексом Волгоградской области об административной ответственности. Постановление от 19.04.2024г. №2 « Об утверждении перечня членов ТАК уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях по ч. 1 ст. 20. 25. КоАП РФ.</p>			
	Рейдовые мероприятия членов ТАК	8				
		-- в сфере благоустройства- 3	12.05.2024г. 24.05.2024г. 24.06.2024г	-- - 1	- - 1	
		-в сфере правил содержания домашних животных-1	20.06.2024г.	-	-	
		--в сфере соблюдения правил выпаса с/х животных-4	10.02.2024г 05.02.2024г 28.05.2024г. 02.06.2024г.	- - - -	- - - -	

Глава местной администрации муниципального образования _____

С.Г. Кудрин

Председатель территориальной административной комиссии _____

А.Н. Простоквашин

